



DECRETO DIRETTORIALE

N. 114 DEL 14/06/2017

OGGETTO: Incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo: modalità iscrizione albi esperti per il 2017/2018

Il Direttore

adotta

il provvedimento in oggetto repertoriato al n. 114 del 14/06/2017

Il Direttore
Tiziano Barone
(firma digitale)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



VENETO LAVORO

DECRETO DIRETTORIALE

Oggetto: Incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo: modalità iscrizione albi esperti per il 2017/2018

Note per la trasparenza:

Con il presente provvedimento si intende approvare il nuovo avviso per la formazione dell'elenco di esperti in uso all'Ente, per l'affidamento di incarichi di lavoro autonomo con validità fino al 30/06/2018 e l'approvazione delle relative modalità di iscrizione e di selezione.

IL DIRETTORE

Premesso che:

- Veneto Lavoro è stato istituito, ai sensi dell'art. 8 della L.R. n. 31/1998, quale ente strumentale della Regione del Veneto, con personalità giuridica di diritto pubblico, dotato di autonomia organizzativa, amministrativa, contabile e patrimoniale ed opera in conformità alla programmazione regionale ed agli indirizzi della Giunta regionale;
- i rapporti di lavoro del personale sono regolati dal D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. e dal Regolamento di organizzazione.

Considerato che:

- nei casi in cui non sia possibile far fronte con risorse interne ad attività progettuali promosse dall'Ente o partecipate ovvero affidate dalla Giunta o da altri soggetti, è necessario ricorrere ad incarichi individuali di lavoro autonomo, quali incarichi professionali, di assistenza, di studio, di ricerca o simili;
- in continuità con quanto definito con il Decreto Direttoriale n. 25 del 25/03/2016 prorogato con il Decreto Direttoriale n. 64 del 24/03/2017, si rende necessario aggiornare gli indirizzi operativi relativi alla formazione degli elenchi di esperti e all'affidamento di incarichi individuali di lavoro autonomo;
- la costituzione degli elenchi non fa sorgere alcun diritto all'instaurazione di un rapporto di lavoro con l'Ente.

Visto:

- l'art. 13 della Legge Regionale n. 3 del 13/3/2009 che ne definisce le funzioni e le attività;
- l'art. 15 della Legge Regionale n. 3 del 13/3/2009 e l'art. 8 del Regolamento organizzativo di Veneto Lavoro, che definiscono i compiti del Direttore;
- l'art. 15, comma 1 del Regolamento organizzativo di Veneto Lavoro che consente il ricorso a consulenze esterne per la soluzione di problematiche complesse e per far fronte ad attività di durata limitata con personale a rapporto di lavoro autonomo;
- l'art. 7, comma 6 e segg., del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- l'art. 10 dell'allegato 1 al Decreto Direttoriale n. 182 del 21/12/2010 'Reclutamento del personale e procedure di selezione di Veneto Lavoro' relativo agli incarichi individuali con rapporto di lavoro autonomo;

- il Decreto Direttoriale n. 121 del 16/11/2016 di implementazione del nuovo assetto organizzativo.

Preso atto del visto di regolarità procedurale.

DECRETA

- di approvare ed emanare l' " *Avviso per la formazione di elenchi per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo* " di cui all'allegato 1;
- di dare pubblicità al presente atto con la pubblicazione sul sito dell'Ente nella sezione *Amministrazione trasparente*, sottosezione *Bandi di concorso* ed un estratto nella sezione news della home page;
- che a seguito dell'entrata in vigore del presente provvedimento, decadono tutte le domande di iscrizione ammesse con Decreto Direttoriale n. 25 del 25/03/2016;
- che il primo elenco di cui al presente *Avviso*, viene formato con le domande pervenute entro il 30/06/2017;
- che il presente *Avviso* ha validità fino al 30/06/2018;
- che i dirigenti delle U.O. o il direttore stesso, secondo le rispettive competenze, sono incaricati alla nomina della Commissione di cui all'art. 8 dell'*Avviso*;
- che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

Il Direttore
Tiziano Barone
(firma digitale)

Allegato 1: Avviso per la formazione di elenchi per il conferimento di incarichi individuali di lavoro autonomo



Allegato 1 al Decreto Direttoriale n. 114 del 14/06/2017

AVVISO PER LA FORMAZIONE DI ELENCHI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI DI LAVORO AUTONOMO (durata: dalla data di pubblicazione al 30 GIUGNO 2018)

ART. 1

Ambito di applicazione e durata

Il presente *Avviso* detta indirizzi operativi relativi all'affidamento di incarichi individuali di lavoro autonomo, quali gli incarichi professionali, di consulenza, di studio, di ricerca e in tutti gli altri casi in cui non sia possibile far fronte alle esigenze con risorse interne, nonché il relativo regime di pubblicità, al fine di garantire il rispetto dei requisiti di legittimità per il loro conferimento come definiti dall'art. 7, comma 6, D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

Tutti gli incarichi di cui al presente *Avviso* sono individuali e devono essere espletati personalmente dal soggetto che ha proposto la domanda di inclusione nell'elenco.

Si rivolge esclusivamente a persone fisiche, iscritte, laddove esistenti, ad albi professionali o esercenti professioni regolamentate che possano svolgere, in virtù delle competenze disciplinari possedute e delle esperienze professionali cumulate, ruoli come richiesti nelle tipologie di profili.

Il conferimento di eventuali incarichi a soggetti esterni avviene nell'ambito di un programma, di un progetto e/o di una Convenzione la cui attuazione e definizione sono attribuite alla competenza di Veneto Lavoro.

Sono esclusi dal presente *Avviso*, in quanto affidati direttamente, gli incarichi di docenza in corsi e seminari ed altri successivamente elencati.

Sono inoltre esclusi dalla disciplina del presente *Avviso*:

- 1) le ipotesi in cui trovano applicazione le disposizioni di cui al D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- 2) gli incarichi relativi ai componenti degli organismi di controllo interno e dell'Organismo Indipendente di Valutazione e gli altri incarichi le cui modalità di conferimento sono stabilite espressamente da norme vigenti.

Sono soggetti alla disciplina del presente *Avviso* gli incarichi conferiti dal 1 luglio 2017 al 30 giugno 2018.

ART. 2

Ammissibilità degli incarichi

Veneto Lavoro per lo svolgimento delle proprie attività, utilizza e valorizza prioritariamente le risorse interne.

Il ricorso a collaborazioni esterne per prestazioni di lavoro autonomo può essere disposto, laddove ricorrano tutti i presupposti indicati dall'art. 7, comma 6, D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., nei seguenti casi:

- a) per specifiche esigenze, di durata temporanea e di elevato contenuto professionale, cui non si possa far fronte con il personale in servizio;
- b) quando, per situazioni di particolare urgenza o necessità, non risulti comunque possibile o sufficiente l'apporto di risorse interne.

L'attribuzione degli incarichi individuali di lavoro autonomo, da effettuarsi nel rispetto delle modalità di cui ai successivi commi, è subordinata alla disponibilità finanziaria e all'effettiva

dimostrazione della ricorrenza delle ipotesi sopra descritte e dei presupposti prescritti dalle previsioni legislative di riferimento.

ART. 3

Tipologie di profili e ambiti

Rientrano nel presente *Avviso* i sotto indicati profili. Per ciascun profilo indicare uno o più ambiti riportati.

1. esperti in ambito tributario, fiscale e del lavoro

Ambiti:

- tributario
- fiscale
- lavoro

2. esperti in ambito giuridico e legale

Ambiti:

- lavoro
- contenzioso
- amministrativo

3. esperti in ambito informatico e reti

Ambiti:

- progettazione e sviluppo software
- amministratore di sistema
- gestore di DB
- comunicazione e reti

4. esperti in ambito della grafica e comunicazione digitale

Ambiti:

- web design e grafica digitale
- web content management
- gestione e monitoraggio social media

5. esperti in ambito di scienze statistiche, analisi quali/quantitative e business intelligence

Ambiti:

- statistica economica e sociale
- demografia
- monitoraggio e valutazione delle politiche
- gestione basi dati
- software di integrazione dati
- business analytics

6. esperti in ambito del mercato del lavoro e politiche per l'impiego

Ambiti:

- orientamento
- servizi per l'impiego
- politiche attive
- formazione
- istruzione

7. esperti in ambito politiche sociali flussi migratori

Ambiti:

- immigrazione
- emigrazione
- integrazione
- anti-discriminazione
- pari opportunità
- inclusione sociale

8. esperti in ambito relazione industriali e reindustrializzazione

Ambiti:

- gestione delle crisi aziendali
- sistemi di welfare territoriale/aziendale
- reindustrializzazione
- reshoring

9. esperti in ambito di gestione progetti complessi

Ambiti:

- progettazione
- gestione
- monitoraggio e valutazione
- amministrazione e rendicontazione

Il Direttore di Veneto Lavoro può, con proprio provvedimento, integrare il presente elenco di profili in conformità alle necessità dell'ente per la realizzazione di nuove attività al momento non previste e non esperibili con personale interno.

ART. 4

Requisiti generali richiesti per iscrizione agli elenchi

I requisiti di base validi per tutte le tipologie di profili per poter essere iscritti nell'elenco degli esperti sono:

- dimestichezza con i principali programmi di office automation anche open;
- cittadinanza italiana, ovvero avere la cittadinanza di Stati appartenenti all'Unione Europea oppure avere la cittadinanza di Paesi Terzi e trovarsi in una condizione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 3 della L. 97/2013. I cittadini stranieri devono comprovare un'adeguata conoscenza della lingua italiana;
- possesso dei diritti civili e politici. Per i cittadini della U.E. non appartenenti alla Repubblica Italiana tale dichiarazione è sostituita dalle corrispondenti dichiarazioni in relazione all'ordinamento dello Stato di appartenenza;
- non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed a condizioni rilevanti ai fini del conferimento di incarichi;
- non avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da pubbliche amministrazioni o enti pubblici;
- non essere nelle condizioni di inconferibilità e incompatibilità di cui al D. Lgs. n. 39/2013;
- per i pubblici dipendenti, l'affidamento dell'incarico è subordinato all'autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. da produrre entro 10 giorni dalla richiesta;
- non aver riportato condanne passate in giudicato né avere procedimenti pendenti, che impediscano la costituzione di rapporti con la pubblica amministrazione.

Possono, inoltre, essere richiesti particolari requisiti in conformità all'incarico da assegnare.

ART. 5

Requisiti specifici per singolo profilo

Le 'conoscenze e competenze richieste' per ogni singolo profilo sono da considerarsi come una formulazione generale, il candidato deve essere in possesso di una o più conoscenze/competenze fra quelle elencate qui di seguito.

1. Esperti in ambito tributario, fiscale e del lavoro

Ambiti:

- tributario
- fiscale
- lavoro

Conoscenze e competenze richieste: analizzare, interpretare informazioni per formulare pareri, preparare indicazioni e proposte su questioni fiscali, tributarie e del lavoro, individuare e definire gli obblighi fiscali, previdenziali ed assistenziali.

Requisiti specifici: Laurea triennale unitamente a laurea specialistica/magistrale ovvero laurea specialistica/magistrale a ciclo unico, comprese le lauree del vecchio ordinamento, in materie umanistiche/linguistiche, economico/giuridiche, tecnico/scientifiche.

I candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero possono presentare domanda per l'iscrizione a tale elenco tramite una procedura di riconoscimento del titolo di studio secondo la vigente normativa in materia. L'ente responsabile per la valutazione di equivalenza del titolo di studio estero è la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica. Il candidato che non sia in possesso della dichiarazione di equivalenza è ammesso con riserva all'iscrizione nell'elenco, fermo restando che deve produrre il suddetto documento, pena l'esclusione, entro il termine che sarà comunicato da Veneto Lavoro e comunque non oltre la conclusione dell'eventuale procedura comparativa.

Esperienza lavorativa di almeno 3 anni in attività pertinenti al profilo ed iscrizione ad albo/ordini (es. consulenti del lavoro, commercialisti...).

2. Esperti in ambito giuridico e legale

Ambiti:

- lavoro
- contenzioso
- amministrativo

Conoscenze e competenze richieste: Conoscenza specialista dei vari rami del diritto e sapere applicare tecniche di ricerca giurisprudenziale, di argomentazione giuridica, di ricerca delle normative, di conciliazione giuridica ed applicare procedure di comunicazione di informazioni giuridico-legali.

Requisiti specifici: Laurea triennale unitamente a laurea specialistica/magistrale ovvero laurea specialistica/magistrale a ciclo unico, comprese le lauree del vecchio ordinamento, in materie economico/giuridiche.

I candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero possono presentare domanda per l'iscrizione a tale elenco tramite una procedura di riconoscimento del titolo di studio secondo la vigente normativa in materia. L'ente responsabile per la valutazione di equivalenza del titolo di studio estero è la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica. Il candidato che non sia in possesso della dichiarazione di equivalenza è ammesso con riserva all'iscrizione nell'elenco, fermo

restando che deve produrre il suddetto documento, pena l'esclusione, entro il termine che sarà comunicato da Veneto Lavoro e comunque non oltre la conclusione dell'eventuale procedura comparativa.

Esperienza lavorativa di almeno 3 anni in attività pertinenti al profilo ed iscrizione ad albo/ordini (es. avvocati).

3. Esperti in ambito informatico e reti

Ambiti:

- progettazione e sviluppo software
- amministratore di sistema
- gestore di DB
- comunicazione e reti

Conoscenze e competenze richieste: Sviluppo applicazioni web in ambiente java su piattaforma tomcat/jboss e/o in ambiente apache/php e database relazionale quali ad esempio oracle, sqlserver, mysql; amministrazione e gestione di database relazionali (oracle, sqlserver, mysql, ...); installazione e gestione di infrastrutture hardware e software di rete; installazione, configurazione e gestione di sistemi operativi desktop e server, Windows e/o Linux; gestione e conduzione di infrastruttura hardware e software di rete (cablaggio, switch, PC, stampanti, patch, fix, driver, ecc).

Requisiti specifici: Laurea triennale unitamente a laurea specialistica/magistrale ovvero laurea specialistica/magistrale a ciclo unico, comprese le lauree del vecchio ordinamento, in materie tecnico/scientifiche.

I candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero possono presentare domanda per l'iscrizione a tale elenco tramite una procedura di riconoscimento del titolo di studio secondo la vigente normativa in materia. L'ente responsabile per la valutazione di equivalenza del titolo di studio estero è la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica. Il candidato che non sia in possesso della dichiarazione di equivalenza è ammesso con riserva all'iscrizione nell'elenco, fermo restando che deve produrre il suddetto documento, pena l'esclusione, entro il termine che sarà comunicato da Veneto Lavoro e comunque non oltre la conclusione dell'eventuale procedura comparativa.

Esperienza lavorativa di almeno 3 anni in settori ai requisiti tecnici di cui sopra.

4. Esperti in ambito della grafica e comunicazione digitale

Ambiti:

- web design e grafica digitale
- web content management
- gestione e monitoraggio social media

Conoscenze e competenze richieste: utilizzo di Office e dei principali programmi di grafica e web design (Adobe Creative Suite: Photoshop, Illustrator, Indesign etc.); content management con utilizzo di sistemi di CMS (Liferay, Wordpress etc.); stesura ed elaborazione contenuti editoriali in ottica SEO; social media marketing; digital strategy; elaborazione del piano editoriale; web e social analytics; attività di comunicazione nell'ambito di eventi; capacità di analisi delle banche dati pubbliche sul mercato del lavoro e sui principali indicatori economici per una corretta comunicazione e diffusione di dati e statistiche.

Requisiti specifici: Laurea triennale unitamente a laurea specialistica/magistrale ovvero laurea specialistica/magistrale a ciclo unico, comprese le lauree del vecchio ordinamento, in materie umanistiche/linguistiche, economico/giuridiche, tecnico/scientifiche.

I candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero possono presentare domanda per l'iscrizione a tale elenco tramite una procedura di riconoscimento del titolo di studio secondo la vigente normativa in materia. L'ente responsabile per la valutazione di equivalenza del titolo di studio estero è la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica. Il candidato che non sia in possesso della dichiarazione di equivalenza è ammesso con riserva all'iscrizione nell'elenco, fermo restando che deve produrre il suddetto documento, pena l'esclusione, entro il termine che sarà comunicato da Veneto Lavoro e comunque non oltre la conclusione dell'eventuale procedura comparativa.

Esperienza lavorativa di almeno 3 anni in attività di: comunicazione digitale; web design e grafica digitale; web content management; gestione e monitoraggio social media (Facebook, Twitter, LinkedIn, Instagram, Google+, Youtube etc.), social media marketing; comunicazione nell'ambito di eventi; analisi e utilizzo delle banche dati pubbliche sul mercato del lavoro e sui principali indicatori economici; comunicazione e diffusione di dati e statistiche relativi al mercato del lavoro e all'economia.

5. Esperti in ambito di business intelligence, scienze statistiche ed analisi quali/quantitative

Ambiti:

- statistica economica e sociale
- demografia
- monitoraggio e valutazione delle politiche
- gestione basi dati
- software di integrazione dati
- business analytics

Conoscenze e competenze richieste: buona conoscenza della lingua inglese parlata e scritta. Ottima conoscenza di SQL e conoscenza base di Oracle. Conoscenza di base di linguaggi di programmazione quali C, PHP, HTML, Java, Python. Conoscenza e padronanza di pacchetti statistici quali R o SPSS. Competenza nell'utilizzo di database relazionali in materia di mercato del lavoro; competenza nello sviluppo e nell'implementazione di modelli statistici a supporto del disegno delle politiche del lavoro.

Requisiti specifici: Laurea triennale unitamente a laurea specialistica/magistrale ovvero laurea specialistica/magistrale a ciclo unico, comprese le lauree del vecchio ordinamento, in materie umanistiche/linguistiche, economico/giuridiche, tecnico/scientifiche.

I candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero possono presentare domanda per l'iscrizione a tale elenco tramite una procedura di riconoscimento del titolo di studio secondo la vigente normativa in materia. L'ente responsabile per la valutazione di equivalenza del titolo di studio estero è la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica. Il candidato che non sia in possesso della dichiarazione di equivalenza è ammesso con riserva all'iscrizione nell'elenco, fermo restando che deve produrre il suddetto documento, pena l'esclusione, entro il termine che sarà comunicato da Veneto Lavoro e comunque non oltre la conclusione dell'eventuale procedura comparativa.

Esperienza lavorativa di almeno 3 anni in attività attinenti al profilo.

6. Esperti in ambito del mercato del lavoro e politiche per l'impiego

Ambiti:

- orientamento
- servizi per l'impiego
- politiche attive
- formazione
- istruzione

Conoscenze e competenze: conoscenza della normativa nazionale e regionale in materia di orientamento, lavoro, politiche per la formazione e l'occupazione, nonché dei principali programmi di sostegno all'occupazione. Conoscenza e competenza attinente all'erogazione, rendicontazione, programmazione e/o progettazione di servizi e politiche attive per l'impiego. Conoscenza dei sistemi dei servizi per il lavoro pubblici e privati e della normativa di accreditamento/autorizzazione nazionale e regionale. Conoscenza e competenza relativa ai sistemi di incontro domanda/offerta di lavoro.

Requisiti specifici: Laurea triennale unitamente a laurea specialistica/magistrale ovvero laurea specialistica/magistrale a ciclo unico, comprese le lauree del vecchio ordinamento, in materie umanistiche/linguistiche, economico/giuridiche, tecnico/scientifiche.

I candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero possono presentare domanda per l'iscrizione a tale elenco tramite una procedura di riconoscimento del titolo di studio secondo la vigente normativa in materia. L'ente responsabile per la valutazione di equivalenza del titolo di studio estero è la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica. Il candidato che non sia in possesso della dichiarazione di equivalenza è ammesso con riserva all'iscrizione nell'elenco, fermo restando che deve produrre il suddetto documento, pena l'esclusione, entro il termine che sarà comunicato da Veneto Lavoro e comunque non oltre la conclusione dell'eventuale procedura comparativa.

Esperienza lavorativa di almeno 3 anni in attività di: progettazione, programmazione, erogazione, gestione di servizi e/o politiche per il lavoro, la formazione e l'orientamento con particolare riferimento a servizi alle persone (informazione, orientamento, ricerca attiva di lavoro, ecc...) e alle imprese (analisi dei fabbisogni, incrocio domanda/offerta, ecc...).

7. Esperti in ambito politiche sociali flussi migratori

Ambiti:

- immigrazione
- emigrazione
- integrazione
- anti-discriminazione
- pari opportunità
- inclusione sociale

Conoscenze e competenze richieste: Conoscenza multidisciplinare dei fenomeni sociali e, in particolare, delle migrazioni. Competenze nella progettazione e realizzazione di strategie, interventi e azioni di integrazione sociale ed economica. Esperienza nell'analisi qualitativa e quantitativa dei contesti socioeconomici e interculturali. Conoscenza sui programmi di sviluppo e cooperazione legata al favorire il rientro produttivo nei paesi di origine. Capacità di operare per la prevenzione e il contrasto delle discriminazioni in ogni ambito e per la promozione delle pari opportunità. Capacità organizzative, attitudine al problem solving e all'autoattivazione. Predisposizione al lavoro in equipe e capacità comunicative, relazionali. Conoscenza di almeno una lingua tra: inglese, francese, spagnolo.

Requisiti specifici: Laurea triennale unitamente a laurea specialistica/magistrale ovvero laurea specialistica/magistrale a ciclo unico, comprese le lauree del vecchio ordinamento, in materie umanistiche/linguistiche, economico/giuridiche, tecnico/scientifiche.

I candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero possono presentare domanda per l'iscrizione a tale elenco tramite una procedura di riconoscimento del titolo di studio secondo la vigente normativa in materia. L'ente responsabile per la valutazione di equivalenza del titolo di studio estero è la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica. Il candidato che non sia in possesso della dichiarazione di equivalenza è ammesso con riserva all'iscrizione nell'elenco, fermo restando che deve produrre il suddetto documento, pena l'esclusione, entro il termine che sarà comunicato da Veneto Lavoro e comunque non oltre la conclusione dell'eventuale procedura comparativa.

Esperienza lavorativa di almeno 3 anni in attività attinenti al profilo.

8. Esperti in ambito relazione industriali e reindustrializzazione

Ambiti:

- gestione delle crisi aziendali
- sistemi di welfare territoriale/aziendale
- reindustrializzazione
- reshoring

Conoscenze e competenze richieste: competenze nella gestione di progetti complessi, sviluppo e implementazione delle azioni progettuali, conoscenza specifica in ambito mercato del lavoro, politiche attive e passive, ammortizzatori sociali, politiche industriali, relazioni industriali, incentivi alle imprese, placement, disciplina del rapporto di lavoro, gestione situazioni di esuberanti del personale, relazioni sindacali.

Requisiti specifici: Laurea triennale unitamente a laurea specialistica/magistrale ovvero laurea specialistica/magistrale a ciclo unico, comprese le lauree del vecchio ordinamento, in materie umanistiche/linguistiche, economico/giuridiche, tecnico/scientifiche.

I candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero possono presentare domanda per l'iscrizione a tale elenco tramite una procedura di riconoscimento del titolo di studio secondo la vigente normativa in materia. L'ente responsabile per la valutazione di equivalenza del titolo di studio estero è la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica. Il candidato che non sia in possesso della dichiarazione di equivalenza è ammesso con riserva all'iscrizione nell'elenco, fermo restando che deve produrre il suddetto documento, pena l'esclusione, entro il termine che sarà comunicato da Veneto Lavoro e comunque non oltre la conclusione dell'eventuale procedura comparativa.

Esperienza lavorativa di almeno 3 anni in attività attinenti al profilo.

9. Esperti in ambito di gestione progetti complessi

Ambiti:

- progettazione
- gestione
- monitoraggio e valutazione
- amministrazione e rendicontazione

Conoscenze e competenze richieste: Esperienza nella progettazione, gestione, monitoraggio, coordinamento e rendicontazione di progetti finanziati attraverso fondi europei, nazionali e regionali. Esperienze e conoscenza dei principali programmi europei es. FSE, FAMI, Interreg, Programmi a gestione diretta della CE. Essere in possesso delle nozioni fondamentali per la gestione ambientale e finanziaria di progetti riconducibili ai principali programmi di finanziamento comunitari e fonti nazionali e locali. Perizia nell'utilizzo di piattaforme web, gestionali digitali e di programmi informatici per la gestione

di progetti finanziati. Capacità organizzative, attitudine al problem solving e all'autoattivazione. Predisposizione al lavoro in equipe e capacità comunicative. Conoscenza di almeno una lingua tra: inglese, francese, spagnolo.

Requisiti specifici: Laurea triennale unitamente a laurea specialistica/magistrale ovvero laurea specialistica/magistrale a ciclo unico, comprese le lauree del vecchio ordinamento, in materie umanistiche/linguistiche, economico/giuridiche, tecnico/scientifiche.

I candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero possono presentare domanda per l'iscrizione a tale elenco tramite una procedura di riconoscimento del titolo di studio secondo la vigente normativa in materia. L'ente responsabile per la valutazione di equivalenza del titolo di studio estero è la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica. Il candidato che non sia in possesso della dichiarazione di equivalenza è ammesso con riserva all'iscrizione nell'elenco, fermo restando che deve produrre il suddetto documento, pena l'esclusione, entro il termine che sarà comunicato da Veneto Lavoro e comunque non oltre la conclusione dell'eventuale procedura comparativa.

Esperienza lavorativa di almeno 3 anni in attività attinenti al profilo.

ART. 6

Modalità di presentazione delle domande

Il candidato deve sottoscrivere la domanda di iscrizione agli elenchi, con firma digitale, oppure, scansionare la domanda firmata in originale producendo un file formato .pdf/A o .pdf.

Oltre a questo deve compilare un modulo dei titoli di servizio/competenze solo ed esclusivamente con le attività attinenti al profilo professionale per il quale si presenta domanda in formato .pdf/A o .pdf.

La domanda e i titoli di servizio/competenze redatti secondo i modelli pubblicati sul sito con il presente Avviso, unitamente al *curriculum vitae* e al documento di identità in corso di validità (tutti in formato .pdf/A o .pdf), devono essere trasmessi dal candidato mediante la propria casella di posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo protocollo@pec.venetolavoro.it (quattro file distinti).

E' necessario inviare una domanda e un modulo dei titoli di servizio/competenze per elenco oltre al c.v. e al documento di riconoscimento in corso di validità. Se il candidato intende iscriversi a più elenchi (massimo due), deve presentare due richieste, utilizzando due messaggi di posta elettronica certificata. Nel modulo della domanda per ogni profilo devono essere anche indicati uno o più ambiti. I documenti elettronici trasmessi devono essere nominati come segue:

- Cognome_Nome_aaaa_Domanda (es. <Rossi_Mario_1977_Domanda>);
- Cognome_Nome_aaaa_Titoli servizio (es. <Rossi_Mario_1977_Titoli servizio>);
- Cognome_Nome_aaaa_Curriculum (es. <Rossi_Mario_1977_Curriculum>);
- Cognome_Nome_aaaa_Documento_identità (es. <Rossi_Mario_1977_Documento_identità>senza specificare il tipo di documento);
- [(eventuale)Cognome_Nome_aaaa_Ulteriore_documentazione_nn (es. <Rossi_Mario_1977_Ulteriore_documentazione_01>)]

Non possono essere utilizzati altri mezzi per l'invio della domanda.

L'oggetto della pec deve contenere la dicitura: "<Cognome_nome_data di nascita>Iscrizione elenco esperti per conferimento incarichi lavoro autonomo>".

L'Ente non prende in considerazione le domande con l'oggetto errato.

Il *curriculum vitae* deve essere redatto nel formato europeo, come da modello proposto (si invita a non indicare nel cv dati anagrafici non richiesti, vedi modello) e deve essere recente.

Le informazioni in esso contenute devono essere puntuali. Non si tiene conto di attività indicate in modo vago (es. consulenza senza indicazione puntuale dell'attività svolta) o per periodi generici o imprecisi (es. nel 2010, per quattro mesi, ecc...). Pertanto, si considerano esclusivamente i titoli oggettivamente valutabili, vale a dire con indicazione della data di inizio (gg_mm_aaaa) e della data fine (gg_mm_aaaa). Qualora fosse omessa la data finale di un rapporto e fosse stato indicato che lo stesso è "tuttora" in corso si considera solo il periodo fino alla data di spedizione della domanda d'iscrizione all'elenco.

Il *curriculum vitae* deve essere siglato in ogni pagina e firmato alla fine, qualora non sia sottoscritto con firma digitale.

Il candidato può, inoltre, presentare ogni ulteriore documentazione. Ciascun documento deve essere riprodotto in formato .pdf e nominato secondo quanto sopra specificato.

Comportano l'esclusione della domanda:

- la mancanza di uno o più documenti richiesti per l'iscrizione agli elenchi;
- la mancanza del possesso di uno dei requisiti previsti per l'iscrizione;
- la mancanza della firma in calce alla domanda stessa, al modulo dei titoli di servizio/competenze e la sigla di ogni pagina del c.v. e la firma nell'ultima pagina (fatto salvo il caso di firma digitale);
- l'assenza di un documento di identità in corso di validità, se la documentazione non è firmata digitalmente;
- l'invio da una PEC diversa da quella del candidato;
- l'invio della documentazione da un indirizzo di posta non certificata;
- file della domanda, dei titoli di servizio/competenze, c.v. in formato diverso da quello richiesto.

La firma costituisce il riconoscimento da parte del candidato dei contenuti autocertificati.

L'utilizzo degli strumenti e dei formati informatici sopra richiesti per la presentazione della domanda rientra nelle conoscenze minime di office automation che ciascun candidato deve saper padroneggiare.

Veneto Lavoro non assume alcuna responsabilità in caso di dispersioni di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito fornito dal candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo PEC indicato nella domanda, né per eventuali disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nel caso un candidato trasmetta nel corso del mese più domande per lo stesso profilo, sarà presa in considerazione solo l'ultima. L'inclusione negli elenchi viene fatta sulla base della data di ricevimento della PEC.

Di norma, entro i primi 15 giorni del mese successivo alla presentazione della domanda, l'Ente comunica i motivi della non ammissione. In caso contrario, la candidatura s'intende accolta.

Le domande incomplete e quelle trasmesse con modalità diverse da quelle indicate, compreso il mancato utilizzo dei modelli proposti e il tipo di file, non sono ammesse. Il candidato ha facoltà di presentare una nuova domanda.

ART. 7

Modalità di formazione degli elenchi

I soggetti, che hanno presentato domanda (al massimo per due profili) conformemente a quanto in precedenza richiesto ed in possesso dei requisiti generali, specifici e dell'esperienza lavorativa, sono inseriti nell'elenco prescelto in ordine alfabetico.

Il sistema per la formazione degli elenchi è di tipo aperto, senza termine di scadenza per la presentazione delle domande e non dà luogo ad alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale, né a graduatorie, attribuzione di punteggi o qualsivoglia altra classificazione.

Non si rilasciano, pertanto, certificazioni od attestazioni di iscrizione agli elenchi.

Gli elenchi sono aggiornati con atto del Direttore, di norma, entro il giorno 12 di ciascun mese sulla base delle domande pervenute entro l'ultimo giorno del mese precedente. La data di arrivo è certificata dal sistema di Posta Elettronica Certificata.

Il primo elenco di cui al presente Avviso viene formato con le domande pervenute entro 30 giugno 2017.

ART. 8

Commissione di valutazione

Sulla base di nuovi fabbisogni di personale e degli obiettivi dei progetti affidati, individuata la fonte di finanziamento su cui graverà la spesa, verificata la indisponibilità tra le risorse interne del richiesto livello di competenza specialistica per i suddetti fabbisogni a cura dei dirigenti referenti l'U.O. di cui è costituito l'Ente, si costituisce una Commissione di valutazione per esaminare le candidature incluse negli elenchi in base alla professione svolta, alle esperienze cumulate in termini di ruolo, durata, alle pubblicazioni specifiche ed ogni altro requisito attinente all'incarico.

Tale Commissione è nominata dal dirigente dell'U.O. a cui è assegnato il progetto ed è costituita dal dirigente stesso o da un suo delegato, da due componenti che possono essere interni ed esterni e coadiuvata da un segretario. Quest'ultimo compito può essere anche svolto da uno dei due componenti. La Commissione per ciascun fabbisogno esaminerà tutti i nominativi degli iscritti nell'elenco per la tipologia di profilo oggetto di analisi.

Compete a Veneto Lavoro l'accertamento dei 'requisiti generali', mentre è compito della Commissione la verifica dei 'requisiti specifici' e delle conoscenze dichiarate dai candidati.

Nell'utilizzare l'elenco si osserveranno i seguenti principi:

- a) proporzionalità ed adeguatezza, attraverso l'obbligo di considerare condizione essenziale per il conferimento dell'incarico il possesso di esperienza proporzionale e adeguata all'entità e alla complessità dell'incarico da conferire;
- b) parità di trattamento, tramite la facoltà di considerare, a parità di esperienza e professionalità, l'esercizio esclusivo della libera professione;
- c) efficienza ed efficacia, attraverso la facoltà di considerare condizione di preferenza per un soggetto in possesso di adeguata esperienza e professionalità in differenti ambiti di lavoro.

La comparazione è effettuata ad insindacabile giudizio espresso dai componenti della Commissione tenendo conto dei seguenti criteri:

- titolo di studio;
- esperienze maturate nel settore e nel ruolo richiesti;
- competenze e conoscenze acquisite.

Laddove ritenuto opportuno o necessario potranno essere effettuati dei colloqui specifici e prove con i candidati per valutare la congruità delle competenze ed attitudini dichiarate nonché le esperienze da loro maturate in rapporto alle specifiche ed effettive prestazioni da svolgere.

Delle operazioni sarà redatto, a cura del segretario della Commissione apposito verbale sottoscritto da tutti i componenti.

La partecipazione alla Commissione per i componenti interni è svolta come attività di servizio e, pertanto, non prevede compensi aggiuntivi.

ART. 9

Conferimento dell'incarico

Durata, termini e condizioni dei contratti di incarico sono definite dall'Ente. Al conferimento dell'incarico, o all'atto della domanda del candidato, l'Ente potrà effettuare ogni più opportuna verifica circa la corrispondenza e veridicità di quanto dichiarato nell'istanza, in ordine all'effettivo possesso dei requisiti e dei titoli. I contratti sono sottoscritti sia dall'Ente

che dall'incaricato con firma digitale. Per ogni conferimento viene data anche pubblicità sul sito dell'Ente con relativo nome, oggetto, durata dell'incarico e compenso.

La forma contrattuale di norma adottata è:

- il contratto di prestazione d'opera: rientrano in tale fattispecie le prestazioni rese ai sensi dell'art. 2222 c.c. e seguenti.

ART. 10

Deroghe

L'incarico debitamente motivato può essere affidato direttamente nei seguenti casi:

- a cittadini italiani domiciliati all'estero per attività da svolgere in tali paesi;
- a interpreti ed accompagnatori di delegazioni;
- a docenti universitari, ricercatori e professionisti di riconosciuta ed indiscutibile autorevolezza e fama professionale, nello specifico campo oggetto dell'incarico, che, in virtù delle competenze acquisite, delle esperienze maturate e delle pubblicazioni prodotte, possano fornire la prestazione con il grado di approfondimento e completezza richiesti;
- a componenti degli organismi di controllo interno e dei nuclei di valutazione;
- a soggetti in cui è preminente il fattore *intuitu personae*;
- a cittadini di paesi terzi, per incarichi in progetti attinenti i Paesi dell'area di origine, per i quali si prescinde anche dal requisito generale di possesso della cittadinanza e della qualificazione universitaria;
- a soggetti già identificati nei piani esecutivi di progetti comunitari o accordi di partenariato approvati;
- relatori e moderatori di convegni, seminari e focus group.

ART. 11

Compensi

Il corrispettivo delle prestazioni è determinato dai fattori qualità, quantità e complessità della prestazione richiesta nonché dalle competenze e dalle esperienze richieste al prestatore.

Al fine di stabilire i massimali per i compensi, si individuano delle fasce caratterizzate da alcuni parametri che tengano conto dei criteri prima citati.

Tali massimali possono essere derogati a fronte di particolari condizioni, quali l'accertata carenza sul mercato della specifica figura professionale, la qualificazione del prestatore, i tempi di esecuzione o altri elementi adeguatamente motivati.

A coloro che sono iscritti ad Albi/ordini professionali, l'Ente si riserva la facoltà di applicare le tariffe previste dall'Ordine.

In conformità alle attività progettuali, è necessario operare le seguenti distinzioni:

a) Figure di coordinamento

Nella figura del coordinatore rientrano i soggetti esterni che svolgono funzioni trasversali legate a diverse aree di competenza inerenti al progetto/attività, quali quelle, ad esempio, del coordinamento di azioni di ricerca, di azioni di sistema, delle risorse umane, economiche, organizzative, informative, di monitoraggio delle azioni o di gestione amministrativa e di rendicontazione complessa.

Per l'attività di coordinamento svolta nell'ambito di un contratto di prestazione d'opera si applica il seguente parametro:

Massimale di costo = max euro 100,00/giornata singola, al lordo di Irpef, al netto di eventuale IVA e della quota contributo previdenziale a carico del committente. Il massimale di costo rappresenta l'importo massimo di compenso attribuibile, soggetto a contrattazione tra le parti in relazione alle specifiche competenze, ai relativi incarichi e alla professionalità dei soggetti chiamati a svolgere le attività.

Tale importo è cumulabile fino ad un massimo di 18 giorni al mese se la prestazione specialistica richiede un impegno continuativo e costante per l'intera durata del progetto o per fasi dello stesso.

b) Consulenti /Prestatori

Si tratta di personale esterno impegnato attraverso rapporti consulenziali aventi ad oggetto prestazioni specialistiche direttamente riferibili alle attività progettuali espletate in autonomia e con la diretta responsabilità e controllo del consulente, mediante utilizzo di risorse dello stesso.

Sono previste le seguenti quattro fasce di livello:

Fascia A: esperti di settore senior e professionisti impegnati in attività di consulenza con esperienza professionale inerente al settore/materia progettuale o di conduzione/gestione progetti nel settore di interesse. Docenti di ogni grado del sistema universitario e scolastico impegnati in attività consulenziali inerenti al settore/materia progettuale e proprie del settore/materia di appartenenza e/o di specializzazione; ricercatori senior (dirigenti di ricerca, primi ricercatori) impegnati in attività consulenziali inerenti al settore/materia progettuale e proprie del settore/materia di appartenenza e/o di specializzazione; dirigenti dell'Amministrazione Pubblica; funzionari dell'Amministrazione Pubblica impegnati in attività proprie del settore/materia di appartenenza e/o di specializzazione; dirigenti d'azienda o imprenditori impegnati in attività consulenziali proprie del settore di appartenenza. E' richiesta una esperienza di almeno otto anni.

Massimale di costo = max euro 222,00/giornata singola, al lordo di oneri fiscali, al netto di IVA e della quota contributo previdenziale a carico del committente.

Il massimale di costo rappresenta il compenso massimo attribuibile, soggetto a contrattazione tra le parti in relazione alle specifiche competenze, ai relativi incarichi e alla professionalità dei soggetti chiamati a svolgere le attività.

Tale importo è cumulabile fino ad un massimo di 18 giorni al mese se la prestazione specialistica richiede un impegno continuativo e costante per l'intera durata del progetto o per fasi dello stesso.

Fascia B: professionisti od esperti con esperienza di consulenza inerente al settore/materia progettuale o di conduzione/gestione progetti nel settore di interesse, ricercatori universitari di primo livello e funzionari dell'Amministrazione Pubblica impegnati in attività di consulenza proprie del settore/materia di appartenenza e/o di specializzazione; ricercatori junior con esperienza di consulenza inerente al settore/materia progettuale o di conduzione/gestione progetti nel settore di interesse. E' richiesta una esperienza di almeno cinque anni.

Massimale di costo = max euro 192,00/giornata singola, al lordo di oneri fiscali, al netto di IVA e della quota contributo previdenziale a carico del committente.

Il massimale di costo rappresenta il compenso massimo attribuibile, soggetto a contrattazione tra le parti in relazione alle specifiche competenze, ai relativi incarichi e alla professionalità dei soggetti chiamati a svolgere le attività.

Tale importo è cumulabile fino ad un massimo di 18 giorni al mese se la prestazione specialistica richiede un impegno continuativo e costante per l'intera durata del progetto o per fasi dello stesso.

Fascia C: assistenti tecnici con competenza ed esperienza professionale nel settore, professionisti od esperti junior impegnati in attività inerenti al settore/materia progettuale. E' richiesta una esperienza di almeno due anni.

Massimale di costo = max euro 177,00/giornata singola, al lordo di oneri fiscali, al netto di eventuale IVA e della quota contributo previdenziale a carico del committente.

Il massimale di costo rappresenta il compenso massimo attribuibile, soggetto a contrattazione tra le parti in relazione alle specifiche competenze, ai relativi incarichi e alla professionalità dei soggetti chiamati a svolgere le attività.

Tale importo è cumulabile fino ad un massimo di 18 giorni al mese se la prestazione specialistica richiede un impegno continuativo e costante per l'intera durata del progetto o per fasi dello stesso.

Fascia D: assistenti tecnici con competenza ed esperienza professionale nel settore, professionisti od esperti junior impegnati in attività inerenti al settore/materia progettuale.

Massimale di costo = max euro 120,00/giornata singola, al lordo di oneri fiscali, al netto di eventuale IVA e della quota contributo previdenziale a carico del committente.

Il massimale di costo rappresenta il compenso massimo attribuibile, soggetto a contrattazione tra le parti in relazione alle specifiche competenze, ai relativi incarichi e alla professionalità dei soggetti chiamati a svolgere le attività.

Tale importo è cumulabile fino ad un massimo di 18 giorni al mese se la prestazione specialistica richiede un impegno continuativo e costante per l'intera durata del progetto o per fasi dello stesso.

c) Personale docente

Nell'ambito del personale docente rientrano i soggetti che svolgono attività di docenza/insegnamento o relatore in aula, in convegni/seminari e simili. Sono riconosciute anche le ore di preparazione dell'evento fino ad un massimo pari al 50% della sua durata. Sono previste le seguenti tre fasce:

Fascia A: docenti di ogni grado del sistema universitario/scolastico e dirigenti dell'Amministrazione Pubblica impegnati in attività formative proprie del settore/materia di appartenenza e/o di specializzazione; funzionari dell'Amministrazione Pubblica impegnati in attività formative proprie del settore/materia di appartenenza e/o di specializzazione con esperienza almeno decennale; ricercatori senior (dirigenti di ricerca, primi ricercatori) impegnati in attività proprie del settore/materia di appartenenza e/o di specializzazione; dirigenti d'azienda o imprenditori impegnati in attività del settore di appartenenza, con esperienza professionale almeno decennale nel profilo o categoria di riferimento; esperti di settore senior e professionisti impegnati in attività di docenza, con esperienza professionale almeno decennale nel profilo/materia oggetto della docenza.

Massimale di costo = max euro 100,00/ora, al lordo di oneri fiscali, al netto di IVA e della quota contributo previdenziale a carico del committente.

Fascia B: ricercatori universitari di primo livello e funzionari dell'Amministrazione Pubblica impegnati in attività proprie del settore/materia di appartenenza e/o di specializzazione; ricercatori Junior con esperienza almeno quinquennale di docenza e/o di conduzione/gestione progetti nel settore di interesse; professionisti o esperti con esperienza almeno quinquennale di docenza e/o di conduzione/gestione progetti nel settore/materia oggetto della docenza.

Massimale di costo = max euro 80,00/ora, al lordo di oneri fiscali, al netto di IVA e della quota contributo previdenziale a carico del committente.

Fascia C: assistenti tecnici (laureati o diplomati) con competenza ed esperienza professionale nel settore; professionisti od esperti junior impegnati in attività proprie del settore/materia oggetto della docenza.

Massimale di costo = max euro 60,00/ora, al lordo di oneri fiscali, al netto di IVA e della quota contributo previdenziale a carico del committente.

ART. 12

Pubblicità

Il presente Avviso, per la raccolta di domande di iscrizione agli elenchi di esperti, è valido fino al 30 giugno 2018. Gli avvisi di procedure per l'affidamento di incarichi e i relativi esiti sono pubblicati sul sito internet di Veneto Lavoro.

ART. 13**Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. i dati personali dei quali Veneto Lavoro verrà in possesso per la gestione dell'Elenco esperti saranno raccolti e trattati esclusivamente per le finalità consentite dalla legge ed in conformità alle previsioni contenute nella legislazione vigente in materia di protezione dei dati personali.

Il Direttore
Tiziano Barone
(firma digitale)



ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

N. 114 DEL 14/06/2017

OGGETTO: Incarichi individuali con contratto di lavoro autonomo: modalità iscrizione albi esperti per il 2017/2018 .

Con riferimento al provvedimento in oggetto, si attesta che è pubblicato, per 15 giorni, sul sito di Veneto Lavoro, sezione <Pubblicità legale> <Provvedimenti recenti>, dal giorno 14/06/2017.

Il Funzionario Incaricato
U.O. Affari generali, personale e bilancio
Giancarlo Zambon
(firma digitale)