



## DECRETO DIRETTORIALE

**N. 177 DEL 13/09/2017**

**OGGETTO: Avvio procedura comparativa incarichi di lavoro autonomo per lo sviluppo congiunto delle attività di partecipazione ai programmi di finanziamento europei e internazionali in collaborazione con la Regione Veneto e nomina Commissione di Valutazione**

Il Direttore

**adotta**

il provvedimento in oggetto repertoriato al n. 177 del 13/09/2017

Il Direttore  
Tiziano Barone  
(firma digitale)

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*



VENETO LAVORO

## DECRETO DIRETTORIALE

**Oggetto: Avvio procedura comparativa incarichi di lavoro autonomo per lo sviluppo congiunto delle attività di partecipazione ai programmi di finanziamento europei e internazionali in collaborazione con la Regione Veneto e nomina Commissione di Valutazione**

*Note per la trasparenza:*

*La Regione del Veneto, con la DGR n. 885 del 11/06/2016, ha affidato a Veneto Lavoro l'attività legata alla crescita nella partecipazione a programmi europei ed internazionali. Al fine di garantire la continuità operativa della sede di Bruxelles come previsto dalla proroga affidata a Veneto Lavoro di cui al Decreto della Regione del Veneto n. 20 del 01/08/2017 del Direttore dell'Unità Organizzativa rapporti UE e Stato si rende necessario avviare le procedure di selezione e nominare la Commissione di valutazione.*

### IL DIRETTORE

#### **Premesso che:**

- Veneto Lavoro è stato istituito, ai sensi dell'art. 8 della legge regionale n. 31/1998, quale ente strumentale della Regione del Veneto, con personalità giuridica di diritto pubblico, dotato di autonomia organizzativa, amministrativa, contabile e patrimoniale ed opera in conformità alla programmazione regionale ed agli indirizzi della Giunta regionale per lo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 13 della legge regionale 3/2009;
- con D.G.R. n. 885 del 14/06/2016 la Giunta regionale ha affidato a Veneto Lavoro la realizzazione di attività legate all'incremento della partecipazione ai programmi europei e di conseguenza ai vari finanziamenti a favore di Enti o Organismi presenti sul territorio Veneto ed ha approvato il Piano Operativo delle attività, delle risorse umane impiegate e delle risorse finanziarie assegnate;
- con decreto del Direttore dell'Unità organizzativa rapporti UE e Stato della Regione del Veneto n. 20 del 01/08/2017 è stata attivata la proroga della D.G.R. n. 885/2016 motivata dalla necessità di garantire la continuità operativa della Sede di Bruxelles in una fase di attuazione della D.G.R. del Veneto n. 1112 del 13/07/2017 che ha attribuito al Segretario Generale della Programmazione competenze in materia di regia e coordinamento delle politiche regionali in materia di fondi strutturali;

#### **Considerato che:**

- la delibera 885/2016 di incarico prevede che Veneto Lavoro svolga in raccordo con la U.O. Rapporti UE e Stato, lo sviluppo delle seguenti attività:

- 1) Coordinamento dei Desk presenti presso la Sede di Bruxelles:
  - a) partecipazione diretta ai bandi di gara UE ed iniziative di cooperazione con Paesi Terzi che rivestono interesse strategico;
  - b) collaborazione con i principali network regionali europei, in particolare CRPM e Rete Industrie Culturali e Creative, ERRIN, EARLALL, ecc.;
  - c) organizzazione degli Open Days ed eventi a Bruxelles di interesse regionale, inclusi eventi di visibilità all'interno dei progetti approvati;
  - d) produzione dossier su politiche e programmi di interesse allo sviluppo progettuale;

- e) gestione della comunicazione per garantire l'informazione e la diffusione delle novità a livello di normative e politiche europee.
- 2) Sostegno alla partecipazione a progetti del sistema pubblico, degli stakeholders e degli enti privati:
  - a) Helpdesk Europrogettazione per fornire informazioni verso gli operatori per quanto attiene la partecipazione ai bandi europei;
  - b) assistenza logistica nel territorio veneto (uffici, sale riunioni, sistemi di comunicazione);
  - c) coordinamento operativo nella valutazione e presentazione delle proposte progettuali;
  - d) assistenza specialistica nella progettazione e gestione degli interventi.
- 3) Portale "Progetta 3.0":
  - a) redazione specializzata nella gestione delle informazioni sulle opportunità EU e lo sviluppo di idee progettuali;
  - b) presenza di strumenti tutorial per migliorare la progettazione;
  - c) strumenti di cooperazione per la fase di progettazione, presentazione e gestione;
  - d) utilizzo dei social per una maggiore diffusione delle opportunità di finanziamento EU;

- oltre alle attività iniziali sopra menzionate si rendono necessarie, al fine di garantire la proroga dell'accordo, garantire le seguenti ulteriori attività:

- a) predisposizione proposte progettuali a valere sui bandi della DG Justice;
- b) avvio newsletter;
- c) predisposizione schede progetti a valere sui programmi di interesse su Trasporti;
- d) predisposizione proposte progettuali a valere sul programma Interreg Med e Italia-Croazia;
- e) predisposizione proposte progettuali a valere sul programma Interreg Italia Croazia e Central Europe dando particolare rilievo alle tematiche dell'area agrifood e dell'agricoltura;

- non è possibile far fronte con il personale dipendente allo svolgimento di tutte le attività previste e che, pertanto, è necessario avvalersi della competenza e della esperienza professionale specifica di esperti mediante incarichi individuali di lavoro autonomo dando preferenza ai professionisti in precedenza contrattualizzati sul medesimo progetto in quanto già in possesso delle competenze richieste;

- le prestazioni richieste, per la natura del progetto, hanno carattere di temporaneità e discontinuità;

- il decreto del Direttore dell'Unità organizzativa rapporti UE e Stato della Regione del Veneto n. 20 del 01/08/2017 autorizza Veneto Lavoro a dotarsi delle professionalità necessarie a garantire la continuità delle attività;

- con il presente provvedimento, si intende avviare il reclutamento di n. 5 esperti a cui affidare un incarico che porti a soddisfare alcuni degli obiettivi strategici della collaborazione in atto;

- la spesa rispetta i limiti posti dalla vigente normativa in materia di contenimento della spesa e pareggio di bilancio.

**Visto:**

- l'art. 8 della Legge Regionale n. 31 del 16/12/1998 che istituisce Veneto Lavoro e l'art. 13 della Legge Regionale n. 3 del 13/3/2009 che ne definisce le funzioni e le attività;

- l'art. 15 della Legge Regionale n. 3 del 13/3/2009 e l'art. 8 del Regolamento organizzativo di Veneto Lavoro, che definiscono i compiti del Direttore;
- l'art. 15, comma 1 del Regolamento organizzativo di Veneto Lavoro che consente il ricorso a consulenze esterne per la soluzione di problematiche complesse e per far fronte ad attività di durata limitata con personale a rapporto di lavoro autonomo;
- il comma 6 dell'art. 7 del D.lgs. n. 165 del 30/3/2001 e s.m.i. che consente il ricorso agli incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo;
- il D.lgs. n. 81 del 15/6/2015 che disciplina i contratti di lavoro;
- la D.G.R. n. 1841 del 8/11/2011 e le successive deliberazioni integrative e modificative n. 769 del 2/5/2012, n. 2563 del 11/12/2012, n. 907 del 18/6/2013, n. 2591 del 30/12/2013, n. 2341 del 16/12/2014, n. 233 del 03/03/2015 e n. 1862 del 23/12/2015 e n. 1944 del 6/12/2016 in materia di razionalizzazione della spesa per il personale negli enti strumentali della Regione del Veneto;
- il D.lgs 23/6/2011 n. 118 e s.m.i. recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";
- il Decreto Legge n. 78 del 31/5/2010, convertito con Legge n. 122 del 30/7/2010 in materia di contenimento della spesa e le successive disposizioni confermatrice, modificative e integrative;
- la Legge n. 232 del 11/12/2016 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di bilancio 2017);
- la Legge Regionale n. 47 del 21/12/2012 recante disposizioni per la riduzione e il controllo della spesa in attuazione della Legge 174/2012 e l'art. 6 della Legge Regionale n. 1 del 12/01/2009 relativa alla spesa degli enti dipendenti della Regione del Veneto;
- il bilancio di previsione 2017 – 2019, adottato con decreto direttoriale n. 134 del 13/12/2016, approvato dalla Giunta regionale con DGR n. 264CA del 30/12/2016.

## **DECRETA**

- di avviare una procedura comparativa per il conferimento di n. 5 incarichi di lavoro autonomo per realizzare le attività indicate sopra nelle considerazioni;
- di procedere alla fase di selezione tra i candidati che risultano iscritti negli elenchi alla voci "Esperti in ambito della grafica e della comunicazione digitale", "Esperti in ambito politiche sociali e flussi migratori" ed "Esperti in ambito di gestione progetti complessi" alla data del 31/08/2017 a cui assegnare la realizzazione di parte delle attività indicate in premessa e in particolare negli ambiti legati alla comunicazione, al Sociale e immigrazione, alla gestione e implementazione di progetti europei, al settore primario e alla logistica e trasporti;
- di nominare la Commissione di valutazione composta da Tiziano Barone (direttore di Veneto Lavoro), Tiziano Menaggia (dipendente Veneto Lavoro) e Giancarlo Zambon (dipendente Veneto Lavoro). Le funzioni di segretario sono svolte da un componente della commissione stessa;
- che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

Il Direttore  
Tiziano Barone  
(firma digitale)



## ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

**N. 177 DEL 13/09/2017**

**OGGETTO: Avvio procedura comparativa incarichi di lavoro autonomo per lo sviluppo congiunto delle attività di partecipazione ai programmi di finanziamento europei e internazionali in collaborazione con la Regione Veneto e nomina Commissione di Valutazione .**

Con riferimento al provvedimento in oggetto, si attesta che è pubblicato, per 15 giorni, sul sito di Veneto Lavoro, sezione <Pubblicità legale> <Provvedimenti recenti>, dal giorno 13/09/2017.

Il Funzionario Incaricato  
U.O. Affari generali, personale e bilancio  
Giancarlo Zambon  
(firma digitale)