



## DECRETO DIRETTORIALE

**N. 168 DEL 17/07/2018**

**OGGETTO: Somministrazione lavoro per attività connesse al progetto ``Christa: Culture and Heritage for Responsible, Innovative and Sustainable Tourism Actions``.  
CUP H19F15000000006 CIG 6802611C2C.**

Il Direttore

**adotta**

il provvedimento in oggetto repertoriato al n. 168 del 17/07/2018

Il Direttore  
Tiziano Barone  
(firma digitale)

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*



**VENETO LAVORO**

## **DECRETO DIRETTORIALE**

**Oggetto: Somministrazione lavoro per attività connesse al progetto ``Christa: Culture and Heritage for Responsible, Innovative and Sustainable Tourism Actions``. CUP H19F1500000006 CIG 6802611C2C.**

*Note per la trasparenza:*

*Il presente provvedimento commissiona alla Società Manpower s.r.l. l'incarico di somministrazione di n. 1 lavoratore con inquadramento C1 per supportare l'Ente nell'attuazione delle attività relative al programma operativo prevista dalla DGR n. 1579 del 10/10/2016 e DDR n. 107 del 02/11/2016.*

### **IL DIRETTORE**

#### **Premesso che:**

- Veneto Lavoro è stato istituito, ai sensi dell'art. 8 della Legge Regionale n. 31/1998, quale ente strumentale della Regione del Veneto, con personalità giuridica di diritto pubblico, dotato di autonomia organizzativa, amministrativa, contabile e patrimoniale ed opera in conformità alla programmazione regionale ed agli indirizzi della Giunta regionale per lo svolgimento delle funzioni di cui all'art. 13 della Legge Regionale 3/2009;
- la Regione del Veneto con DGR n. 1579 del 10/10/2016 ha autorizzato la Direzione Turismo ad avvalersi della collaborazione dell'Ente Veneto Lavoro per la gestione in house del progetto "Christa: Culture and Heritage for Responsible, Innovative and Sustainable Tourism Actions".

#### **Considerato che:**

- Veneto Lavoro ha competenze molto vaste, che abbracciano sia le funzioni di elaborazione, progettazione, studio e ricerca, sia quelle di natura tecnico-organizzativa, sia quelle di natura più strettamente gestionale in materia di servizi e di politiche attive del lavoro e di mercato del lavoro;
- in data 13/10/2016 è stata sottoscritta tra la Regione del Veneto e Veneto Lavoro la convenzione prevista dalla DGR in premessa per svolgere attività di assistenza e supporto all'Amministrazione regionale nella gestione del progetto CHRISTA;
- il progetto prevede l'individuazione delle migliori strategie di policy, contestualizzate sulle specificità delle azioni previste e sono richieste competenze specifiche per la loro realizzazione;
- nell'ambito della gestione del progetto Christa è necessario portare a completamento il progetto con la realizzazione delle seguenti attività:
  - a) fornire una relazione circa la situazione lavorativa dei mestieri tradizionali isolani;
  - b) individuare le tipologie di professioni suddivise per fasce di età e di sesso;
  - c) analizzare il bisogno formativo anche con lo specifico della "continuità d'impresa";
  - d) individuare le potenzialità di sviluppo e di innesto di elementi di "innovazione" di queste professioni per essere attrattori di attività legate al turismo;

- e) supportare la definizione del kit di strumenti per implementare le potenzialità di cui sopra;
  - f) supportare l'ideazione degli strumenti operativi/*toolkit/Action Plan* previsti nell'AF;
  - g) supportare l'organizzazione delle *Study-Visit* e in generale le azioni di scambio/visita/SC/Meeting con i partner di progetto;
  - h) supportare l'attività di gestione, rendicontazione, comunicazione e disseminazione;
  - j) contribuire alla sostenibilità e trasferibilità delle azioni pilota, attraverso la misurazione dei risultati durante e dopo le fasi di implementazione progettuali;
- Veneto Lavoro, al momento, non dispone di personale con adeguate conoscenze connesse alle attività dei progetti di cui sopra e pertanto, visti i precedenti buoni risultati ottenuti con il servizio di somministrazione, intende ricorrere alla stessa modalità;
  - tutte le attività hanno carattere di temporaneità determinata dal progetto di cui sopra e data la particolarità delle stesse, necessitano di personale con qualificazione in grado di garantire l'affidamento della convenzione;
  - la Regione del Veneto con DGR n. 1579 del 10 ottobre 2016, ha autorizzato Veneto Lavoro di avvalersi di personale esterno per la realizzazione delle attività assegnate;
  - il ricorso alla somministrazione rientra nelle fattispecie consentite di lavoro flessibile;
  - Veneto Lavoro ha in essere un contratto con la Società Manpower Italia s.r.l. per la fornitura di personale in somministrazione.

**Visto:**

- l'art. 8 della Legge Regionale n. 31 del 16/12/1998 che istituisce Veneto Lavoro e l'art. 13 della Legge Regionale n. 3 del 13/3/2009 che ne definisce le funzioni e le attività;
- l'art. 15 della L.R. n. 3 del 13/3/2009 e l'art. 8 del Regolamento organizzativo di Veneto Lavoro, che definiscono i compiti del Direttore;
- il decreto direttoriale n. 110 del 31/10/2016 con cui è stato affidato a Manpower Italia s.r.l. il servizio di somministrazione di personale;
- il D.lgs. n. 81 del 15/6/2015 che disciplina i contratti di lavoro;
- la D.G.R. n. 1841 del 8/11/2011 e le successive deliberazioni integrative;
- il D.lgs 23/6/2011 n. 118 e s.m.i. recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";
- il Decreto Legge n. 78 del 31/5/2010, convertito con Legge n. 122 del 30/7/2010 in materia di contenimento della spesa e le successive disposizioni confermate, modificative e integrative;
- la Legge n. 205 del 27/12/2017 pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 302 del 29/12/2017 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020 (legge di bilancio 2018);
- la Legge Regionale n. 47 del 21/12/2012 recante disposizioni per la riduzione e il controllo della spesa in attuazione della Legge 1/4/2012;
- il bilancio di previsione 2018-2020 adottato con decreto direttoriale n. 217 del 31/10/2017, approvato dalla Giunta regionale con DGR/CA 231 del 27/11/2017.

**Preso atto** dei visti di regolarità procedurale e copertura finanziaria.

## DECRETA

- di trasferire per l'annualità 2018 per competenza e per cassa la somma di € 18.300,00 dal capitolo di spesa n. 99411 al capitolo n. 99447 "interinali", per consentire la copertura e la disponibilità delle risorse economiche per l'esecuzione del servizio definito nel presente atto;

- di trasferire per l'annualità 2018 per competenza e per cassa la somma di € 1.550,00 dal capitolo di spesa n. 99411 al capitolo n. 99448 "IRAP", per consentire la copertura e la disponibilità delle risorse economiche per consentirne l'esecuzione;

- di richiedere alla Società Manpower Italia s.r.l., la fornitura in somministrazione di personale a tempo determinato, in ragione di:

- n. 1 unità a tempo pieno nella categoria C1, periodo circa n. 5 mesi e 8 giorni, con decorrenza dal 23/07/2018 al 31/12/2018, per realizzare le seguenti attività:

- supporto all'applicazione e all'implementazione dell'Action Plan di progetto ;
- supporto alle attività di monitoraggio dell'Action Plan di progetto.

- di prenotare a favore della Società Manpower Italia s.r.l. C.F./P.IVA 11947650153 nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 19.850,00 (euro diciannovemilaottocentocinquanta/00), iva compresa, di cui € 1.550,00 per l'imposta IRAP in considerazione dell'esigibilità della medesima secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Titolo/Missione/ Programma/ Macroaggregato	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'
			<b>2018 Euro</b>
99447	1 – 15 -01 - 01	1.03.02.12.001	18.300,00
99448	1 – 15 – 01 – 01	1.02.01.01.001	1.550,00
	<b>Totale</b>		<b>19.850,00</b>

- di dare atto che il relativo impegno di spesa verrà assunto ad avvenuta esigibilità dell'obbligazione in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e s.m. e i. in materia di armonizzazione contabile;

- di provvedere al relativo pagamento, a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica previa attestazione da parte dell'ufficio competente, che la fornitura abbia rispettato quantitativamente e qualitativamente i contenuti i modi e i termini previsti.

Il Direttore  
Tiziano Barone  
(firma digitale)



**VENETO LAVORO**

## **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Si attesta la compatibilità dell'entrata, imputata:

	numero	importo 2018	importo 2019	importo 2020
tipologia capitolo	10392	19.850,00		
tipologia capitolo				
tipologia capitolo				
tipologia capitolo				
tipologia capitolo				

Si attesta la disponibilità di risorse in bilancio per la spesa, imputate

	numero	importo 2018	imp. prenotaz.	importo 2019	imp. prenotaz.	importo 2020	imp. prenotaz.
programma capitolo	1 99447	=== 18.300	=== 297	===	===	===	===
programma capitolo	1 99448	=== 1.550,00	=== 298	===	===	===	===
programma capitolo		===	===	===	===	===	===
programma capitolo		===	===	===	===	===	===
programma capitolo		===	===	===	===	===	===

Spesa già impegnata nei capitolo suindicati

Il Funzionario Incaricato  
U.O. Affari generali, personale e bilancio  
Alessandro Tessaro  
(firma digitale)



## ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

**N. 168 DEL 17/07/2018**

**OGGETTO: Somministrazione lavoro per attività connesse al progetto ``Christa: Culture and Heritage for Responsible, Innovative and Sustainable Tourism Actions``.  
CUP H19F1500000006 CIG 6802611C2C.**

Con riferimento al provvedimento in oggetto, si attesta che è pubblicato, per 15 giorni, sul sito di Veneto Lavoro, sezione <Pubblicità legale> <Provvedimenti recenti>, dal giorno 17/07/2018.

Il Funzionario Incaricato  
U.O. Affari generali, personale e bilancio  
Giancarlo Zambon  
(firma digitale)