

Curriculum vitae di Tiziano Barone

Informazioni personali

Cognome/ Nome **Barone Tiziano**

Esperienza professionale

Date	
Da gennaio 2019 ad oggi	
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente Pubblica Amministrazione Direttore dell'Ente con responsabilità della rappresentanza legale Le attività principali dell'ente sono: <ul style="list-style-type: none">- Gestione della rete pubblica dei servizi per il lavoro della regione Veneto comprensiva dei Centri per l'Impiego ed Operatori accreditati.- Monitoraggio del mercato del lavoro regionale dei servizi e delle politiche.- Assistenza tecnica alla regione nell'ambito della programmazione, gestione e valutazione delle politiche.- Assistenza alla rete regionale dei servizi per il lavoro pubblici e privati accreditati.- Sistema informativo del lavoro.- Innovazione nei servizi per il lavoro e partecipazione alle politiche attive.
Principali attività e responsabilità	L'organizzazione dell'ente prevede una dotazione organica di 870 unità e 12 dirigenti: <ul style="list-style-type: none">- Direzione;- 7 U.O.T. (ambito provinciale);- U.O.1 Bilancio e Approvvigionamenti;- U.O.2 Personale;- U.O.3 Sistema Informativo Lavoro Veneto;- U.O.4 Osservatorio regionale Mercato del Lavoro;- U.O.5 AT Gestione Fondi Europei;- U.O.6 Unità di Crisi e servizi alle Imprese;- U.O.7 Veneto Welfare;- U.O.8 Coordinamento e Gestione rete pubblica dei servizi per il lavoro. Direzione di UO assegnate "ad interim" al direttore: <ul style="list-style-type: none">- U.O.1 Bilancio e Approvvigionamenti;- U.O.4 Osservatorio regionale Mercato del Lavoro;- U.O.6 Unità di Crisi e servizi alle Imprese;
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Veneto Lavoro, Via Ca' Marcello 67/b Mestre Venezia
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	Da Dicembre 2016 al dicembre 2018
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente Pubblica Amministrazione
Principali attività e responsabilità	Direttore dell'Ente con responsabilità della rappresentanza legale Le attività principali dell'ente sono: <ul style="list-style-type: none">- Il monitoraggio del mercato del lavoro regionale dei servizi e delle

	<ul style="list-style-type: none"> politiche - l'assistenza tecnica alla regione nell'ambito della programmazione, gestione e valutazione delle politiche - l'assistenza alla rete regionale dei servizi per il lavoro pubblici e privati accreditati - il sistema informativo del lavoro <p>L'organizzazione dell'ente prevede una dotazione organica di 45 unità in 5 direzioni con 2 dirigenti e 3 direzioni con responsabilità del direttore.</p> <p>Direzioni assegnate "ad interim" dal direttore:</p> <ul style="list-style-type: none"> - UO I. Affari Generali, Personale e Bilancio - UO II. Sistema regione dei Servizi e Politiche per il Lavoro - UO V. Unità di crisi aziendali, settoriali, territoriali <p>Direttamente dalla Direzione dipendono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ufficio Assistenza Tecnica Progetti Europei - Ufficio Assistenza Tecnica progetti di Integrazione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Veneto Lavoro, Via Ca' Marcello 67/b Mestre Venezia
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	Da Settembre 2015 a Novembre 2016
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente Pubblica Amministrazione
Principali attività e responsabilità	<p>Direttore dell'Ente con responsabilità della rappresentanza legale Le attività principali dell'ente sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il monitoraggio del mercato del lavoro regionale dei servizi e delle politiche - l'assistenza tecnica alla regione nell'ambito della programmazione, gestione e valutazione delle politiche - l'assistenza alla rete regionale dei servizi per il lavoro pubblici e privati accreditati - il sistema informativo del lavoro <p>L'organizzazione dell'ente prevede una dotazione organica di 45 unità in 5 direzioni. Direttamente alla Direzione dipendono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ufficio progetti europei - Progetto Unità di Crisi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Veneto Lavoro, Via Ca' Marcello 67/b Mestre Venezia
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	Da Gennaio 2014 ad Agosto 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente

Principali attività e responsabilità	Public Affairs Director Esperienze di rilievo <ul style="list-style-type: none"> ▪ Partecipazione alla definizione e sottoscrizione del CCNL per la categoria delle agenzie di somministrazione di lavoro ▪ Partecipazione agli organismi associativi di settore: public affairs, politiche attive, legal, sindacale e bilateralità ▪ Consigliere di amministrazione in Formatemp, ente bilaterale del comparto Agenzie per il Lavoro
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Manpower Group, Via Rossini 6/8, Milano
Tipo di attività o settore	Agenzia privata per il Lavoro
Date	Da Ottobre 2013 ad Agosto 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Consigliere di amministrazione
Principali attività e responsabilità	Esperienze di rilievo <ul style="list-style-type: none"> ▪ Revisione vademecum operatori ▪ Programmazione nuove azioni fondo su politiche attive ▪ Sviluppo sistema bilaterale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Formatemp, via Palestro 1, Roma
Tipo di attività o settore	Fondo bilaterale del settore delle agenzie per il lavoro
Date	Da Febbraio 2012 a Dicembre 2013
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente
Principali attività e responsabilità	Direttore Politiche Attive e Relazioni Istituzionali Esperienze di rilievo <ul style="list-style-type: none"> ▪ Direzione di una organizzazione complessa e gestione dello start up ▪ Sviluppo della Direzione Politiche Attive del Lavoro ▪ Analisi e pianificazione interventi Politiche Attive a livello nazionale e regionale ▪ Relazioni con le istituzioni pubbliche del mercato del lavoro e le Parti Sociali ai vari livelli territoriali ▪ Rappresentanza presso Assolavoro
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Manpower Group, Via Rossini 6/8, Milano
Tipo di attività o settore	Agenzia privata per il Lavoro
Date	Da Giugno 2008 a Gennaio 2012
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente
Principali attività e responsabilità	Responsabile Nazionale Area Politiche Attive

	<p>Esperienze di rilievo</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Analisi delle politiche del lavoro a livello nazionale ed europeo ▪ Progettazione e gestione di interventi di politica attiva del lavoro ▪ Analisi e gestione di modelli per la mobilità internazionale ▪ Sviluppo sistemi informativi per la gestione della mobilità internazionale e interventi di flexsecurity ▪ Analisi dei mercati del lavoro locali: valutazione della domanda e dell'offerta ▪ Progettazione e sviluppo di servizi per l'impiego privati: integrazione Servizi Pubblici per l'Impiego e interventi a favore dell'incontro tra domanda ed offerta ▪ Sviluppo progetti di partenariato e sistema in Romania con finanziamento a valere del FSE nazionale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Obiettivo Lavoro, Via Palmanova, Milano
Tipo di attività o settore	Agenzia privata per il Lavoro
Date	Da Giugno 2008 a Dicembre 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente
Principali attività e responsabilità	<p>Direttore società Obiettivo Lavoro Formazione</p> <p>Esperienze di rilievo</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Direzione di una organizzazione complessa ▪ Sviluppo sistemi di formazione continua: analisi dei fabbisogni, progettazione formativa, certificazione delle competenze ▪ Progettazione e gestione di sistemi di formazione a distanza
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Obiettivo Lavoro, Via Palmanova, Milano
Tipo di attività o settore	Agenzia privata per il Lavoro
Date	Da Settembre 2008 ad Agosto 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Presidente
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Gestione Cda e rapporti con i soci ▪ Controllo economico finanziario ▪ Relazioni istituzionali ▪ Sviluppo progetti internazionali
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CFLI Consorzio Formazione Logistica Intermodalità
Tipo di attività o settore	Ente di Formazione nel settore della logistica portuale e retro portuale di proprietà della Autorità portuale di Venezia e di Ancona con sedi a Venezia, Genova, Ancona
Date	Da Settembre 2008 ad Agosto 2015

Lavoro o posizione ricoperti	Rappresentante Forum regionale Terzo Settore
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Partecipazione ai comitati di sorveglianza: FSE, FESR, ▪ Partecipazione al Tavolo di Partenariato regionale ▪ Condivisione e diffusione delle informazioni ▪ Definizione di proposte nella programmazione FSE e FESR
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Forum regionale del Terzo Settore
Tipo di attività o settore	Associazione di rappresentanza delle imprese che operano nel Terzo Settore
Date	Da Febbraio 2005 a Maggio 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Dirigente Pubblica Amministrazione
Principali attività e responsabilità	<p>Responsabile Area Progetti Speciali. Progettazione e Gestione progetti internazionali nell'area mercato del Lavoro e Politiche Migratorie.</p> <p>Esperienze di rilievo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ nell'ambito della programmazione comunitaria direzione di interventi nei seguenti ambiti: Interreg Cades, Interreg 3C, Interreg Adriatico, Interreg Italia Slovenia, Interreg talia Austria, Programma Aeneas, Programma IFAD, Legge 84 cooperazione area Balcani, gestione fondi FAS, ▪ nell'ambito della assistenza tecnica: key expert in progetto Twinning a favore della Agenzia del Lavoro della Romania ▪ nella gestione delle politiche migratorie: sviluppo del modello di gestione dei flussi migratori per la regione veneto direzione immigrazione basato sul titolo di prelazione (ex.art23), integrazione tra migrazione e politiche di ritorno, promozione di iniziative sulla informazione legale nei paesi di provenienza (Moldova, Ukraina, Serbia, Montenegro, Tunisia), promozione della gestione delle rimesse, promozione delle associazioni di migranti..
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Veneto Lavoro, Via Ca' Marcello 67/b Mestre Venezia
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	Da Dicembre 2002 a Maggio 2005
Lavoro o posizione ricoperti	Esperto
Principali attività e responsabilità	<p>Responsabile area Promozione e Sviluppo. Gestione progetti internazionali nell'area mercato del Lavoro e Politiche Migratorie</p> <p>Esperienze di rilievo:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ nella gestione delle politiche migratorie: sperimentazione delle procedure di ricerca e selezione all'estero; sviluppo di relazioni istituzionali con alcuni paesi (Romania, Moldova, Serbia, Tunisia, Egitto) ▪ innovazione dei servizi per l'impiego: progettazione e realizzazione del portale del lavoro di Veneto Lavoro.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Veneto Lavoro, Via Cà marcello 67/b Mestre Venezia

Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	Dal 1999 al 2002
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente ed esperto nell'area Servizi per l'Impiego e Politiche Attive del Lavoro con responsabilità di progettazione di interventi formativi, consulenza organizzativa ed assistenza al decentramento dei servizi presso i seguenti Enti Pubblici:
Principali attività e responsabilità	Consulenza organizzativa
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> ▪ FORMEZ: consulenza nel progetto Caravelle Sud; assistenza alle Regioni: Puglia, Basilicata, Calabria; monitoraggio e valutazione del Progetto; ▪ FORMEZ: consulenza per la progettazione dell'intervento Caravelle Centro Nord; ▪ PROVINCIA DI BELLUNO: consulenza per la predisposizione del Piano Provinciale del Lavoro come previsto dalla normativa regionale Lr.31/98; ▪ PROVINCIA DI BELLUNO: consulenza specialistica per la progettazione del Sistema provinciale dei servizi per l'impiego – a valere sul FSE misura A.1; ▪ PROVINCIA DI ROVIGO: consulenza specialistica per la progettazione del Sistema provinciale dei servizi per l'impiego – a valere sul FSE misura A.1; ▪ ENTE VENETO LAVORO: consulenza specialistica per la progettazione del Portale di Veneto Lavoro – a valere sul FSE misura A.1 - e l'implementazione dei sistemi di incontro Domanda Offerta di lavoro (Ergonline); ▪ UNIVERSITA' CATTOLICA DEL SACRO CUORE: progetto CARAVELLE Veneto Fondazione CUOA: progetto CARAVELLE Friuli; ▪ PROVINCIA DI PADOVA: docenza modulo politiche del lavoro.
Tipo di attività o settore	Pubblica Amministrazione
Date	Da 1990 a 1999
Lavoro o posizione ricoperti	Consulente ed esperto
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Progettazione e gestione interventi di Formazione professionale ▪ Progettazione di Servizi per l'Impiego e Politiche Attive del Lavoro ▪ Progettazione di azioni su Iniziative Comunitarie
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> ▪ DIEFFE, Ente di Formazione Professionale, Padova Italia ▪ CESFO, consorzio europeo per la formazione, Padova Italia
Tipo di attività o settore	Formazione Professionale
Date	Da 1984 a 1990
Lavoro o posizione ricoperti	Tecnico sistemi informativi

Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Analisi e sviluppo sistemi informativi gestionali ▪ Programmatore Cobol
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Medit, Padova Italia ▪ SICIT, Padova Italia
Tipo di attività o settore	Sviluppo software gestionali

Istruzione e formazione

Date	1983
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Scienze Statistiche Demografiche ed Attuariali
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Informatica, Statistica, Demografia, Economia
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Padova
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Livello EQF nr. 7
Date	1977
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di scuola media superiore
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Elettronica Industriale
Nome e tipo di organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	I.T.I.S. " E.Fermi " di Treviso
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Livello EQF nr. 4

Competenze linguistiche

Lingua Madre: Italiano

LINGUA	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione	
Inglese	buono	buono	buono	buono	Discreto

Il sottoscritto, consapevole di quanto previsto in materia di dichiarazioni non rispondenti al vero dagli articoli 45 e 46 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, dichiara che quanto riportato nel presente documento corrisponde al vero.

Il sottoscritto dichiara di avere letto ed accettato le condizioni previste dall'informativa di cui all'art. 13 del D.lgs 30 giugno 2003, n. 196, recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

Padova, 9 settembre 2024

f.to Tiziano Barone